

## ZARZĄDZENIE NR 1/2017

**Dyrektora Gimnazjum im. Feliksa Szoldrskiego w Nowym Tomyślu**  
**z dnia 02 01 2017 r.**

**w sprawie *Regulaminu korzystania z obiektów hali sportowej***  
***Gimnazjum im. F. Szoldrskiego w Nowym Tomyślu.***

Na podstawie § 19 Statutu Gimnazjum im. F. Szoldrskiego w Nowym Tomyślu oraz w związku z art. 67, ust 1, pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) zarządza się, co następuje:

### § 1

Wprowadza się *Regulamin korzystania z obiektów hali sportowej Gimnazjum im. F. Szoldrskiego w Nowym Tomyślu*, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

### § 2

Wykonanie Zarządzenia zleca się wicedyrektorowi Gimnazjum ds. sportu.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2017 r.

### § 4

Traci moc *Regulamin korzystania z hali widowiskowo-sportowej Gimnazjum im. F. Szoldrskiego w Nowym Tomyślu* z dnia 30 10 1999 r.

**DYREKTOR**  
*mgr Andrzej Wałęsa*

## **Regulamin**

### **korzystania z obiektów hali widowiskowo – sportowej Gimnazjum im. Feliksa Szołdrskiego w Nowym Tomyślu**

#### **I. Postanowienia ogólne**

1. Kompleks hali widowiskowo – sportowej służy w pierwszej kolejności do realizacji zadań szkoły w zakresie lekcji wychowania fizycznego, zajęć rekreacyjnych, zajęć korekcyjnych, treningów sportowych i innych sprzyjających rozwojowi młodzieży szkolnej, w tym imprez widowiskowych, sportowych i pozostałych zgodnie z przeznaczeniem pomieszczeń obiektu.
2. W dalszej kolejności z zaplecza sportowego szkoły korzystać mogą organizacje pozaszkolne, kluby sportowe, stowarzyszenia, osoby fizyczne i firmy, które dokonują najmu zgodnie ze stawkami ustalonymi przez Gminę Nowy Tomyśl i harmonogramem ustalonym przez dyrektora szkoły.

#### **II. Prawa użytkowników**

1. Użytkownicy mają prawo do bezpiecznego użytkowania pomieszczeń i urządzeń kompleksu zgodnie z ich przeznaczeniem, zasadami BHP i przeciwpożarowymi.
2. Urządzenia oraz sprzęt sportowy kompleksu są do dyspozycji uprawnionego prowadzącego zajęcia i jego grupy ćwiczebnej. Sprzęt z magazynów wydaje i odbiera obsługa kompleksu zgodnie z zaleceniami dyrektora szkoły. Sprzęt po zakończonych zajęciach należy zostawić w wyznaczonych miejscach

#### **III. Obowiązki użytkowników**

1. Użytkowanie pomieszczeń sportowo – rekreacyjnych hali dozwolone jest tylko w stroju sportowym, ze szczególnym uwzględnieniem obuwia sportowego odpowiedniego do nawierzchni w poszczególnych pomieszczeniach, zapewniających bezpieczeństwo użytkownika i właściwą eksploatację tych nawierzchni.
2. Korzystający z obiektów, urządzeń i sprzętu kompleksu zobowiązani są do dbania o ich funkcjonalność, czystość i estetykę. Po zakończonych zajęciach użytkowane pomieszczenia, szatnie, sprzęt należy pozostawić w porządku i czystości.
3. Użytkownicy kompleksu przygotowują się do zajęć w szatniach, pozostawiając ubiór i buty w należytych porządku. Rozbieranie i ubieranie się poza szatniami jest niedozwolone.
4. Za zamykanie i otwieranie szatni odpowiada prowadzący zajęcia, lub w przypadku zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych odpowiednio opiekun grupy i przedstawiciel najemców.
5. Sprzęt do ćwiczeń może być rozstawiany tylko w obecności prowadzącego zajęcia, który ma obowiązek sprawdzenia jego stanu technicznego i mocowania.
6. Wszelkie uszkodzenia lub niesprawność sprzętu należy zgłaszać prowadzącemu zajęcia, który jest zobowiązany do zawiadomienia dyrektora ds. sportowych. W przypadku zajęć pozaszkolnych najemca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia obsługi kompleksu.

#### IV. Odpowiedzialność użytkowników

1. Za stan kompleksu, sprzętu, urządzeń odpowiadają: dyrektor Gimnazjum ds. sportu, prowadzący zajęcia lub najemca.
2. Za bezpieczeństwo użytkowników i porządek w trakcie zajęć odpowiada prowadzący zajęcia, najemca lub w przypadku imprez sportowych, widowiskowych i innych, organizator imprezy.
3. Opiekę nad kompleksem, sprzętem i urządzeniami w trakcie zajęć sprawuje zespół użytkowników, a odpowiedzialnym za opiekę jest prowadzący zajęcia lub odpowiednio opiekun grupy lub przedstawiciel najemcy.
4. Za rzeczy wartościowe pozostawione w szatniach dyrekcja Gimnazjum nie odpowiada. W przypadku nie zamknięcia szatni, odpowiedzialność za rzeczy zaginione spada na zobowiązanych do ich zamknięcia.
5. Prowadzący zajęcia, najemca lub organizator imprezy sportowej, widowiskowej i innej, może opuścić teren kompleksu po jego opuszczeniu przez ostatniego ucznia, użytkownika, uczestnika imprezy i przekazaniu użytkowanych pomieszczeń wskazanemu wcześniej przedstawicielowi obsługi szkoły.
6. Najmujący ponosi odpowiedzialność materialną za zniszczone lub uszkodzone wyposażenie kompleksu, które powstało z jego winy.

#### V. Postanowienia końcowe

1. Prowadzący zajęcia zobowiązany jest do powiadomienia dyrektora ds. sportu o każdym zaistniałym nieszczęśliwym wypadku lub kontuzji ćwiczącego.
2. W czasie odbywających się imprez sportowych, widowiskowych i innych, widzowie przebywają na trybunach.
3. Bez zezwolenia dyrektora Gimnazjum ds. sportu zabrania się wnoszenia poza teren szkoły sprzętu i urządzeń kompleksu.
4. Najemcy pozaszkolni mogą korzystać z obiektów kompleksu wyłącznie po zawarciu pisemnej umowy najmu z jego właścicielem – Gminą Nowy Tomyśl i jej ustanowionym przez Gminę przedstawicielem - Dyrektorem Gimnazjum.
5. Najemcy nie przestrzegający niniejszego regulaminu oraz postanowień zawartej umowy pisemnej, tracą prawo do użytkowania kompleksu w trybie natychmiastowym.

DYREKTOR  
*mgr Andrzej Wałęsa*